

**INDYWIDUALNA CHARAKTERYSTYKA NR 18  
OSOBY KIEROWANEJ DO AGENCJI**

L.p.	Dane o uczestniku	
1.	Wiek	59
2.	Płeć	kobieta
3.	Miejsce zamieszkania - miejscowość	Pruszcz Gdański
4.	Wykształcenie - poziom	średnie
5.	Zawód wyuczony	technik ekonomista
6.	Kwalifikacje potwierdzone zaświadczeniami - dyplomami	ZSZ Policealne Studium Zawodowe
7.	Dodatkowe umiejętności do wykorzystania w pracy	znajomość księgowości budżetowej, praktyczna znajomość pakietu MS Office, znajomość programu Płatnik, programu finansowego DPJ firmy PROGMAN, znajomość sprawozdawczości statystycznej, obsługa urządzeń biurowych, zdolność szybkiego przyswajania wiedzy, umiejętność pracy w zespole, komunikatywność, samodzielność i decyzyjność,
8.	Znajomość języków obcych (ocena w skali: podstawowy, komunikatywny, biegły)	rosyjski - podstawowa znajomość
9.	Doświadczenie zawodowe w ciągu ostatnich 5 lat (zawody wykonywane)	samodzielna księgowia
10.	Stopień niepełnosprawności, rodzaj niepełnosprawności, okres ważności orzeczenia	lekki - orzeczenie ważne do dnia 31.05.2015
11.	Czas pozostawania bez pracy, przyczyna ( np. renta, choroba, zwolnienia grupowe, likwidacja zakładu pracy, wygaśnięcie umowy, wypowiedzenie, itp.)	4 lata, wypowiedzenie ze strony pracodawcy
12.	Finansowe formy pomocy z jakich osoba skorzystała w PUP, kiedy	03.2014 – 08.2014 stypendium stażowe (stanowisko: pracownik kancelaryjny) 09.2013 – stypendium szkoleniowe (zajęcia w Klubie Pracy) 05.2012 – 11.2012 stypendium stażowe (stanowisko: pracownik obsługi biurowej)
13.	Preferencje zawodowe - kierunek poszukiwanej pracy	samodzielna księgowia, asystent ds. księgowości referent ds. administracyjnych
14.	Uwagi	oczekiwania finansowe min. 1750 zł brutto klientka zainteresowana pracą na podstawie umowy o pracę w okolicach miejsca zamieszkania tj. Pruszcza Gdańskiego