

SO.252.1.2020.EW

Gdańsk, dnia 17.09.2020 r.

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)
o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na
podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych.**

I. Nazwa i adres Zamawiającego.

Gdański Urząd Pracy, jednostka organizacyjna Gminy Miasta Gdańsk – na prawach Powiatu,
80-880 Gdańsk, ul. Lastadia 41.

WAŻNE!!!

Zamawiający informuje, że nie jest czynnym płatnikiem VAT.

II. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 oraz z 2020 r. poz.1086), zwana dalej „ustawą” w trybie **przetargu nieograniczonego**.

Informacja o tzw. "procedurze odwróconej". Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 24aa ustawy, dokona najpierw oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w ogłoszeniu o zamówieniu oraz SIWZ, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego z oprogramowaniem (CPV: 30213300-8 komputery biurowe, 30213100-6 komputery przenośne, 30234000-8 nośniki do przechowywania, 30237200-1 akcesoria komputerowe, 30236110-6 pamięć o dostępie swobodnym (RAM), 30232110-8 drukarki laserowe, 32420000-3 urządzenia sieciowe, 30231300-0 - monitory ekranowe), z podziałem na 4 części.

Część I –dostawa :

Komputer All-In-One z oprogramowaniem systemowym – zestaw I - 87 szt.

Komputer All-In-One z oprogramowaniem systemowym – zestaw II – 1 szt.

Dysk SSD 2,5” SATA III – 20 szt.

Klawiatura PC – 10 szt.

Mysz PC – 10 szt.

Pamięć RAM – 5 szt.

Laptop 14” - 20 szt.

Modem zewnętrzny – 20 szt.

Część II –dostawa :

Urządzenie wielofunkcyjne A3, kolor – 1 szt.

Urządzenie wielofunkcyjne A4, mono – 10 szt.

Drukarka laserowa A4, mono – 21 szt.

Część III –dostawa :
Switch zarządzalny – 1 szt.
Switch 8p – 5 szt.
Access Point - 5 szt.

Część IV –dostawa :
Monitor – 8szt.

Przedmiot zamówienia powinien być fabrycznie nowy, bez śladów użytkowania.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych – I, II, III, IV część przedmiotu zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

IV. Termin wykonania zamówienia.

Zamówienie zrealizowane zostanie:

W ciągu 21 lub 14 dni od dnia zawarcia umowy – w zależności od złożonej oferty, przy czym termin dostawy sprzętu komputerowego z oprogramowaniem stanowi jedno z kryterium oceny ofert. Faktyczny termin dostawy sprzętu komputerowego z oprogramowaniem, zależny będzie od ilości dni kalendarzowych zaproponowanych przez Wykonawcę.

V. Warunki udziału w postępowaniu.

1. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.

Zamawiający informuje, że nie będzie wykluczał z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawców na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy.

2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu

Wykonawca musi spełnić warunki udziału w postępowaniu.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie na podstawie przedstawionych dokumentów metodą spełnia/nie spełnia.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, Wykonawca musi złożyć, podpisane przez siebie oświadczenie o braku podstaw wykluczenia, stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.

W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, Wykonawca składa oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, stanowi **załącznik nr 3** do SIWZ.

Dokumenty potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz wykazanie braku podstaw do wykluczenia z postępowania muszą być składane w formie:

- oryginału lub

- kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez **Wykonawcę**.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Informacje dot. niniejszego postępowania zamieszczone są na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: www.gdansk.praca.gov.pl w zakładce zamówienia publiczne.
2. Wszelkie oświadczenia i dokumenty, dotyczące specyfikacji istotnych warunków zamówienia przekazywane są:
 - pocztą na adres:

**Gdański Urząd Pracy
ul. Lastadia 41
80-880 Gdańsk**

- lub e-mail na adres zamowieniapubliczne@gup.gdansk.pl

za wyjątkiem oferty oraz umowy dla których dopuszczalna jest forma pisemna.

W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ

3. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami z ramienia Gdańskiego Urzędu Pracy jest Ewelina Wójcicka – Dział Organizacji i Informatyki.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

IX. Termin związania ofertą:

Okres związania ofertą wynosi 30 dni i rozpoczyna się wraz z upływem terminu do składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowania ofert:

- oferta musi zawierać:
 - a) wypełniony formularz oferty, stanowiący **załącznik nr 4** do SIWZ,
 - b) oświadczenia i dokumenty określone w pkt VI SIWZ,
- oferta powinna być sporządzona w formie pisemnej, przy użyciu nośnika pisma, nieulegającego usunięciu, bez pozostawienia śladów, w języku polskim,
- każda poprawka w ofercie musi być dokonana czytelnie i parafowana przez osobę, która podpisuje ofertę,
- formularz oferty musi zostać podpisany przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu **Wykonawcy**, wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji, bądź osoby upoważnione przez ww., w tym przypadku do oferty musi zostać dołączony oryginał upoważnienia lub jego kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę udzielającą upoważnienia,
- zaleca się, aby wszystkie strony oferty wraz załącznikami były podpisane i ponumerowane,
- nie dopuszcza się przeredagowywania treści formularza ofertowego,
- każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
- wykonawca ponosi wszelkie koszty, związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
- oferty należy składać **w podwójnych opakowaniach uniemożliwiających ich bezśladowe otwarcie, np. w zaklejonych kopertach (włożonych jedna w drugą),** opakowania te muszą zawierać napis **„Oferta na dostawę sprzętu komputerowego z oprogramowaniem GUP ”,** nazwę i adres wykonawcy oraz treść : „Nie otwierać przed godziną **09.00 w dniu 29.09.2020 r.**”
- Oferty złożone po terminie, zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać na adres:

**Gdański Urząd Pracy
ul. Lastadia 41
80-880 Gdańsk,**

lub w siedzibie Zamawiającego do wrzutni oznaczonej Logo oraz napisem „Wrzutnia na korespondencję do Gdańskiego Urzędu Pracy”, znajdującej się w przedsiönku budynku będącego siedzibą Gdańskiego Urzędu Pracy przy ul. Lastadia 41, 80-880 Gdańsk, (od wejścia głównego do budynku), termin składania ofert upływa dnia **29.09.2020 r. do godz. 09.00.**

2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w dniu **29.09.2020 r. o godz. 11.00 w pok.302.**

Zamawiający może podjąć decyzję o tym, że otwarcie ofert odbędzie się w trybie online bez uczestnictwa osób z zewnątrz ze względu na ogłoszoną pandemię wirusa SARS-COV-2. W przypadku braku możliwości fizycznej obecności zainteresowanych osób przy otwarciu Zamawiający zapewni transmisję na kanale YouTube Gdańskiego Urzędu Pracy o czym poinformuje na swojej stronie internetowej.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny:

Wykonawca przedstawi **łącną cenę brutto (wraz z podatkiem VAT) w PLN (do dwóch miejsc po przecinku), która stanowi iloczyn ilości poszczególnych składowych przedmiotu zamówienia (kolumna 3 formularza ofertowego) oraz ceny brutto za 1 szt. składowej przedmiotu zamówienia (kolumna 6 formularza ofertowego) w poszczególnych częściach przedmiotu zamówienia.**

Oferowana cena brutto musi uwzględniać wszystkie koszty jakie wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia, tj. wartość przedmiotu zamówienia, jego transport i wniesienie do siedziby Zamawiającego, na miejsce przez niego wskazane, wymagania związane z realizacją zamówienia oraz postanowienia wzoru umowy, które mogą mieć wpływ na kalkulację ceny.

Jeżeli w zaoferowanej cenie, są towary, których nabycie prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, to Wykonawca wraz z ofertą składa informacje, wskazując nazwę (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku.

Jest to cena ostateczna, nie podlegająca żadnym negocjacom.

XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Kryteria i sposób oceny ofert do wszystkich części zamówienia jest taki sam:

1. Wszystkie oferty oceniane będą na podstawie następujących kryteriów:
 - a) **cena brutto – 60 pkt.**
 - b) **termin płatności – max 20 pkt.**
 - c) **termin dostawy – max 20 pkt.**

Brak podania terminu płatności lub dostawy w ofercie skutkować będzie przyznaniem 0 punktów.

2. Sposób oceny ofert:

- a) **dla kryterium „Cena brutto”:**

Cena oferty najtańszej

----- x 60 pkt. = **C1** (uzyskana ilość punktów)

Cena oferty badanej

b) dla kryterium „Termin płatności”:

- 21 dni - 0 pkt,
- 30 dni - 20 pkt.

C2 – uzyskana ilość punktów w kryterium „Termin płatności”

c) dla kryterium „Termin dostawy”:

- 21 dni od daty zawarcia umowy - 0 pkt,
- 14 dni od daty zawarcia umowy - 20 pkt.

C3 – uzyskana ilość punktów w kryterium „Termin dostawy”

C1 + C2 + C3 = ilość punktów uzyskana przez Wykonawcę.

Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 pkt.

Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający podpisze umowę po zatwierdzeniu wyników postępowania z tym wykonawcą, który złożył ofertę najkorzystniejszą, w terminie określonym w art. 94 ustawy, jednak nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.
2. Najpóźniej w dniu zawarcia umowy, Wykonawca, którego oferta została wybrana, musi złożyć dokument, potwierdzający upoważnienie do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy (aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub wypis z ewidencji działalności gospodarczej lub inny równoważny dokument).

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zmawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Istotne postanowienia umowy stanowią załącznik nr 5 do SIWZ.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy, jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

XVIII. Informacje dodatkowe

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gdański Urząd Pracy, 80-880 Gdańsk, ul. Lastadia 41,
- inspektorem ochrony danych osobowych w Gdańskim Urzędzie Pracy jest Pan Zbigniew Gudyka, adres e-mail iod@gup.gdansk.pl, telefon 58 743-13-63;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na usługę sprzątnia

wewnętrznych w pomieszczeniach zajmowanych przez Zamawiają prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego,

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

** Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

**** Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

***** Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Specyfikację istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami, przygotowała w dniu 17.09.2020 r. Komisja Przetargowa GUP w Gdańsku w składzie:

1. Ewa Olszewska	- Przewodniczący	Z-ca DYREKTORA GDAŃSKIEGO URZĘDU PRACY <i>Ewa Olszewska</i>
2. Kazimierz Wiśniewski	- Za-ca Przewodniczącego	KIEROWNIK DZIAŁU ORGANIZACJI I INFORMATYKI <i>Kazimierz Wiśniewski</i>
3. Robert Lachowicz	- Członek	Z-ca KIEROWNIKA DZIAŁU ORGANIZACJI I INFORMATYKI <i>Robert Lachowicz</i>
4. Jacek Juda	- Członek	GŁÓWNY SPECJALISTA <i>Jacek Juda</i>
5. Maciej Siemko	- Członek	<i>Maciej Siemko</i>
6. Wioletta Dąbrówka	- Członek	GŁÓWNY SPECJALISTA <i>Wioletta Dąbrówka</i>
7. Ewelina Wójcicka	- Członek – Sekretarz	INSPEKTOR <i>Ewelina Wójcicka</i>
		DYREKTOR GDAŃSKIEGO URZĘDU PRACY <i>Roland Rudnik</i> (podpis Zamawiającego)

Załączniki:

- 1) załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia,
- 2) załącznik nr 2 – oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia,
- 3) załącznik nr 3 – oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
- 4) załącznik nr 4 – formularz ofertowy,
- 5) załącznik nr 5 – istotne postanowienia umowy.

SO.252.1.2020.EW

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I część zamówienia

Komputer All-In-One - zestaw I, szt. 87

Kategoria	Opis
Zastosowanie	komputer będzie podłączony do Active Directory i wykorzystywany do pracy w aplikacji biurowych (Word, Excel, Power Point), dostępu do Internetu i poczty elektronicznej, obsługi programów wykorzystywanych w urzędzie m.in.systemu informatycznego SyriuszStd, Talgos,
Ekran	Przekątna : min. 21" Matryca matowa IPS Rozdzielczość: min. FHD (1920x1080)
Obudowa	Zintegrowana z monitorem min 21" (AIO), <ul style="list-style-type: none">- musi umożliwiać regulację w wysokości, obrót lewo/prawo oraz pochylenie ekranu do przodu i tyłu, musi umożliwiać zastosowanie zabezpieczenia fizycznego w postaci linki metalowej (złącze blokady typu Kensington),- musi umożliwiać zainstalowanie komputera na ścianie przy wykorzystaniu ściennego systemu montażowego typu VESA- wbudowane głośniki- wbudowany mikrofon i kamera min. 2,0 MP Możliwość mechanicznego ukrycia kamery w budowie komputera
Procesor - wydajność obliczeniowa	Procesor musi spełniać wskaźniki testu PassMark – CPU Mark ze strony: www.cpubenchmark.net – z wynikiem min.: 9000 punktów. Należy wskazać typ/ rodzaj procesora oraz wartość punktową komputera wedle podanego benchmarku
Pamięć operacyjna RAM	zainstalowana pamięć operacyjna RAM – minimum 8 GB DDR4. Wolne złącza pamięci min. 1
Dysk twardy	Min. 256GB SSD SATA Możliwość instalacji dodatkowego dysku twardego wewnątrz obudowy
Napęd optyczny	Wbudowany w obudowę - odczyt i zapis płyt CD, DVD
Wyposażenie dodatkowe	- klawiatura USB, przewodowa, QWERTY US z wydzieloną częścią numeryczną; - myszka USB, przewodowa optyczna, minimum 2 przyciski: przycisk w rolce przewijanej w pionie (scroll); - wbudowana (zintegrowana z płytą) karta sieciowa Gigabit Ethernet, Gniazdo Gigabit Ethernet RJ45; - zintegrowana karta dźwiękowa; - złącza minimum: 6xUSB (w tym min. 2 porty USB 3.1 lub wyższej)
System operacyjny	– zainstalowany lub preinstalowany system operacyjny 64 bit, wersja polska systemu operacyjnego, system operacyjny musi współpracować poprawnie z posiadanym przez Zamawiającego oprogramowaniem

	<p>aplikacyjnym: Płatnik, MS Office , Argo Bez, centralnie zarządzanym przez serwer oprogramowaniem antywirusowym ESET Endpoint Security, komunikacja i poprawna współpraca z kontrolerem domeny Active Directory; możliwość zdalnej automatycznej instalacji oprogramowania, konfiguracji, administrowania oraz aktualizowania posiadane przez Zamawiającego (Active Directory, Group Policy Object), publicznie znany cykl życia przedstawiony przez producenta i dotyczący rozwoju i wsparcia technicznego – w szczególności w zakresie bezpieczeństwa, dostarczona bezterminowa licencja systemu operacyjnego (należy wskazać oferowany produkt: nazwa producenta +typ/model).</p>
Wsparcie techniczne	<p>Dostępność wsparcia technicznego przez 24 godziny 7 dni w tygodniu przez cały rok (w języku polskim w dni robocze) oraz wsparcie techniczne dla problemów z fabrycznie zainstalowanym oprogramowaniem OEM Dostęp do aktualnych sterowników zainstalowanych w komputerze urządzeń, realizowany na dedykowanej przez producenta na stronie internetowej. Należy podać adres oraz sposób dostępu do sterowników jeśli wymagana jest autoryzacja (należy wskazać oferowany produkt: nazwa producenta +typ/model</p>
Wymagania środowiskowe	<p>Deklaracja zgodności CE</p>
Gwarancja	<p>Okres gwarancji min. 3 lata od dnia podpisania protokołu odbioru dla komputera. Gwarancja typu door-to-door, serwis świadczony w miejscu instalacji komputerów. Usunięcie awarii w przeciągu 4 dni roboczych po otrzymaniu zgłoszenia (przyjmowanie zgłoszenia w dni robocze w godzinach od 9.00- 16.00 (telefonicznie, faksem, e-mail). W przypadku gdy wymagany jest dłuższy okres, Wykonawca na żądanie Zamawiającego musi w ciągu 5 dni dostarczyć do siedziby Zamawiającego sprzęt zastępczy o takich samych parametrach lub lepszy . Naprawa lub wymiana reklamowanego urządzenia musi nastąpić w terminie do 21 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia. Wszystkie koszty związane z dostarczeniem i odbiorem sprzętu zastępczego ponosi Wykonawca. W przypadku uszkodzenia dysku pozostaje on u zamawiającego i podlega wymianie gwarancyjnej, w razie potrzeby serwis ma możliwość weryfikacji uszkodzenia w siedzibie zamawiającego.</p>

Komputer All-In-One - zestaw II, szt. 1

Kategoria	Opis
Zastosowanie	<p>komputer będzie podłączony do Active Directory i wykorzystywany do pracy w aplikacjach graficznych, aplikacjach biurowych, dostępu do Internetu i poczty elektronicznej, obsługi programów wykorzystywanych w urzędzie m.in. systemu informatycznego SyriuszStd, Talgos,</p>
Ekran	<p>Przekątna : min. 27" Rozdzielczość: min. FHD (1920x1080)</p>

Obudowa	<p>Zintegrowana z monitorem min 27" (AIO),</p> <ul style="list-style-type: none"> - musi umożliwiać regulację w wysokości, obrót lewo/prawo oraz pochylenie ekranu do przodu i tyłu, musi umożliwiać zastosowanie zabezpieczenia fizycznego w postaci linki metalowej, - musi umożliwiać zainstalowanie komputera na ścianie przy wykorzystaniu ściennego systemu montażowego typu VESA - wbudowane głośniki , - wbudowany czytnik kart multimedialnych z obsługą m.in. formatu SD - wbudowany mikrofon i kamera Full HD (1920x1080)
Procesor - wydajność obliczeniowa	<p>Procesor musi spełniać wskaźniki testu PassMark</p> <ul style="list-style-type: none"> - CPU Mark ze strony: www.cpubenchmark.net - z wynikiem min.: 10000 punktów. Należy wskazać typ/ rodzaj procesora oraz wartość punktową komputera wedle podanego benchmarku
Pamięć operacyjna RAM	<p>zainstalowana pamięć operacyjna RAM – minimum 16 GB DDR4. Wolne złącza pamięci min. 1 które umożliwia rozbudowę pamięci</p>
Dysk twardy	<p>Min. 512GB SSD Możliwość instalacji dodatkowego dysku twardego 2,5" wewnątrz obudowy</p>
Wyposażenie dodatkowe	<ul style="list-style-type: none"> - klawiatura USB, przewodowa, Qwerty US z wydzieloną częścią numeryczną; - myszka USB, przewodowa optyczna, minimum 2 przyciski: przycisk w rolce przewijanej w pionie (scroll); - wbudowana (zintegrowana z płytą) karta sieciowa 10/1000/10000, Ethernet RJ45; - zintegrowana karta dźwiękowa; - złącza minimum: 6xUSB (w tym min. 2 porty USB 3.1 lub wyższej) - 1 x HDMI in - 1 x HDMI out
System operacyjny	<p>- zainstalowany lub preinstalowany system operacyjny 64 bit, wersja polska systemu operacyjnego, system operacyjny musi współpracować poprawnie z posiadanym przez Zamawiającego oprogramowaniem aplikacyjnym: Płatnik, MS Office , Argo Bez, centralnie zarządzanym przez serwer oprogramowaniem antywirusowym ESET Endpoint Security, komunikacja i poprawna współpraca z kontrolerem domeny Active Directory; możliwość zdalnej automatycznej instalacji oprogramowania, konfiguracji, administrowania oraz aktualizowania posiadane przez Zamawiającego (Active Directory, Group Policy Object), publicznie znany cykl życia przedstawiony przez producenta i dotyczący rozwoju i wsparcia technicznego – w szczególności w zakresie bezpieczeństwa, dostarczona bezterminowa licencja systemu operacyjnego (należy wskazać oferowany produkt: nazwa producenta +typ/model).</p>
Wsparcie techniczne	<p>Dostępność wsparcia technicznego przez 24 godziny 7 dni w tygodniu przez cały rok (w języku polskim w dni robocze) oraz wsparcie techniczne dla problemów z fabrycznie zainstalowanym oprogramowaniem OEM Dostęp do aktualnych sterowników zainstalowanych w</p>

	komputerze urzędów, realizowany na dedykowanej przez producenta na stronie internetowej. Należy podać adres oraz sposób dostępu do sterowników jeśli wymagana jest autoryzacja (należy wskazać oferowany produkt: nazwa producenta +typ/model
Wymagania środowiskowe	Deklaracja zgodności CE
Gwarancja	Okres gwarancji min. 3 lata od dnia podpisania protokołu odbioru dla komputera. Gwarancja typu door-to-door, serwis świadczony w miejscu instalacji komputerów. Usunięcie awarii w przeciągu 4 dni roboczych po otrzymaniu zgłoszenia (przyjmowanie zgłoszenia w dni robocze w godzinach od 9.00- 16.00 (telefonicznie, faksem, e-mail). W przypadku gdy wymagany jest dłuższy okres, Wykonawca na żądanie Zamawiającego musi w ciągu 5 dni dostarczyć do siedziby Zamawiającego sprzęt zastępczy o takich samych parametrach lub lepszy. Naprawa lub wymiana reklamowanego urządzenia musi nastąpić w terminie do 21 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia. Wszystkie koszty związane z dostarczeniem i odbiorem sprzętu zastępczego ponosi Wykonawca. W przypadku uszkodzenia dysku pozostaje on u zamawiającego i podlega wymianie gwarancyjnej, w razie potrzeby serwis ma możliwość weryfikacji uszkodzenia w siedzibie zamawiającego.

Dysk SSD 2,5" SATA III , szt. 20

Dysk SSD	Nie mniejszej pojemności niż 240GB, osiągający wynik co najmniej 3599 pkt w teście Hard Drive Benchmark (http://www.harddrivebenchmark.net).
Wymagania środowiskowe	Deklaracja zgodności CE
Gwarancja	Min. 36 miesięcy od dnia odbioru W sytuacji awarii lub usterki dysków w okresie gwarancji, Zamawiający dokona ich zgłoszenia które może nastąpić w formie rozmowy telefonicznej, faksu lub e-mail, przy czym Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić odbiór zgłoszenia awarii lub usterki e-mailowo na adres urzędu (biuro@gup.gdansk.pl), które będzie podstawą do przekazania nowego Sprzętu równoważnego funkcjonalnie, o parametrach technicznych nie gorszych od Sprzętu podlegającego wymianie w terminie do 5 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia awarii lub uszkodzenia. Uszkodzony nośnik danych pozostaje u Zamawiającego.

Klawiatur PC, szt. 10

Klawiatura	Przewodowa, USB, QWERTY US, z niskim skokiem klawiszy oraz wydzieloną częścią numeryczną.
Wymagania środowiskowe	Deklaracja zgodności CE
Gwarancja	Min. 12 miesięcy od dnia odbioru W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zapewni naprawę lub wymianę reklamowanego urządzenia w siedzibie Zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia awarii lub uszkodzenia. Zamawiający może wyrazić zgodę na wykonanie naprawy poza siedzibą . W takim przypadku naprawa lub wymiana reklamowanego urządzenia musi nastąpić w terminie do 21 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia. Koszty transportu lub inne zobowiązania związane z przewiezieniem reklamowanego urządzenia ponosi Wykonawca . Zgłaszanie awarii lub usterki może nastąpić w formie rozmowy telefonicznej, faksu lub e-mail, przy czym Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić odbiór zgłoszenia awarii lub usterki e-mailowo na adres urzędu (biuro@gup.gdansk.pl).

Mysz PC , szt. 10

Mysz	Optyczna, przewodowa, USB, min. 2 przyciski oraz przycisk w rolce przewijania (scroll).
Wymagania środowiskowe	Deklaracja zgodności CE
Gwarancja	Min. 12 miesięcy od dnia odbioru W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zapewni naprawę lub wymianę reklamowanego urządzenia w siedzibie Zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia awarii lub uszkodzenia. Zamawiający może wyrazić zgodę na wykonanie naprawy poza siedzibą . W takim przypadku naprawa lub wymiana reklamowanego urządzenia musi nastąpić w terminie do 21 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia. Koszty transportu lub inne zobowiązania związane z przewiezieniem reklamowanego urządzenia ponosi Wykonawca . Zgłaszanie awarii lub usterki może nastąpić w formie rozmowy telefonicznej, faksu lub e-mail, przy czym Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić odbiór zgłoszenia awarii lub usterki e-mailowo na adres urzędu (biuro@gup.gdansk.pl).

Pamięć RAM , szt. 5

Pamięć RAM	4GB DDR3 SODIMM 1600 MHz (PC3-12800).
Wymagania środowiskowe	Deklaracja zgodności CE
Gwarancja	Min. 12 miesięcy od dnia odbioru W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zapewni naprawę lub wymianę reklamowanego urządzenia w siedzibie Zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia awarii lub uszkodzenia. Zamawiający może wyrazić zgodę na wykonanie naprawy poza siedzibą . W takim przypadku naprawa lub wymiana reklamowanego urządzenia musi nastąpić w terminie do 21 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia. Koszty transportu lub inne zobowiązania związane z przewiezieniem reklamowanego urządzenia ponosi Wykonawca . Zgłaszanie awarii lub usterki może nastąpić w formie rozmowy telefonicznej, faksu lub e-mail, przy czym Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić odbiór zgłoszenia awarii lub usterki e-mailowo na adres urzędu (biuro@gup.gdansk.pl).

Komputer przenośny – laptop 14” , szt. 20

Kategoria	Opis
Zastosowanie	komputer będzie wykorzystywany na potrzeby aplikacji biurowych, dostępu do Internetu i poczty elektronicznej, przygotowanie prezentacji, wyświetlanie materiałów audio-wideo
Typ	Komputer przenośny laptop
Wyświetlacz	14 ”,rozdzielczość 1920x1080
Procesor - wydajność obliczeniowa	Dedykowany do pracy w komputerach przenośnych, w architekturze x64, Procesor musi spełniać wskaźniki testu PassMark – CPU Mark ze strony: www.cpubenchmark.net – z wynikiem min.: 6000 punktów. Należy wskazać typ/rodzaj procesora oraz wartość punktową komputera wedle podanego benchmarku
Pamięć operacyjna RAM	zainstalowana pamięć operacyjna RAM – min. 8 GB.
Dysk twardy SSD	dysk twardy o pojemności min. 256 GB (należy wskazać oferowany produkt: nazwa producenta +typ/model
Wyjścia karty graficznej	1 x wyjście HDMI
Czytnik kart pamięci	Min. SD
Informacje dodatkowe	<ul style="list-style-type: none"> - Touch Pad: wbudowany, - klawiatura pełnowymiarowa w układzie QWERTY, - wbudowana (zintegrowana z płytą) karta sieciowa Gigabit Ethernet, Gniazdo Gigabit Ethernet RJ45; - Karta sieciowa WiFi (WLAN) standard karty sieciowej min. WiFi 5 (802.11 b/g/n/ac) - zintegrowana karta dźwiękowa; - złącza USB minimum: 3 (w tym min. 2 USB 3.1) - wbudowana kamera, mikrofon
System operacyjny	– zainstalowany lub preinstalowany system operacyjny 64 bit, wersja polska systemu operacyjnego, system operacyjny musi współpracować poprawnie z posiadanym przez Zamawiającego oprogramowaniem aplikacyjnym: MS Office, centralnie zarządzanym przez serwer oprogramowaniem antywirusowym ESET Endpoint Security, komunikacja i poprawna współpraca z kontrolerem domeny Active Directory; możliwość zdalnej automatycznej instalacji oprogramowania, konfiguracji, administrowania oraz aktualizowania posiadane przez Zamawiającego (Active Directory, Group Policy Object),publicznie znany cykl życia przedstawiony przez producenta i dotyczący rozwoju i wsparcia technicznego – w szczególności w zakresie bezpieczeństwa, dostarczona bezterminowa licencja systemu operacyjnego (należy wskazać oferowany produkt: nazwa producenta +typ/model).
Wsparcie techniczne	Dostępność wsparcia technicznego przez 24 godziny 7 dni w tygodniu przez cały rok (w języku polskim w dni robocze) oraz wsparcie techniczne dla problemów z fabrycznie zainstalowanym oprogramowaniem OEM Dostęp do aktualnych sterowników zainstalowanych w komputerze urządzeń, realizowany na dedykowanej przez producenta na stronie internetowej. Należy podać adres oraz sposób dostępu do sterowników jeśli wymagana jest autoryzacja (należy wskazać oferowany produkt: nazwa producenta +typ/model

Wymagania środowiskowe	Deklaracja zgodności CE
Gwarancja	Okres gwarancji min. 3 lata od dnia podpisania protokołu odbioru dla komputera. Gwarancja typu door-to-door, serwis świadczony w miejscu instalacji komputerów. Usunięcie awarii w przeciągu 4 dni roboczych po otrzymaniu zgłoszenia (przyjmowanie zgłoszenia w dni robocze w godzinach od 9.00- 16.00 (telefonicznie, faksem, e-mail). W przypadku gdy wymagany jest dłuższy okres, Wykonawca na żądanie Zamawiającego musi w ciągu 5 dni dostarczyć do siedziby Zamawiającego sprzęt zastępczy o takich samych parametrach lub lepszy. Naprawa lub wymiana reklamowanego urządzenia musi nastąpić w terminie do 21 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia. Wszystkie koszty związane z dostarczeniem i odbiorem sprzętu zastępczego ponosi Wykonawca. W przypadku uszkodzenia dysku pozostaje on u zamawiającego i podlega wymianie gwarancyjnej, w razie potrzeby serwis ma możliwość weryfikacji uszkodzenia w siedzibie zamawiającego.

Modem zewnętrzny, szt. 20

Kategoria	Opis
Zastosowanie	Kompaktowy modem podłączany do laptopa za pomocą załączka USB w celu umożliwienia dostępu do Internetu
Typ	4G
Prędkość max.	Więcej niż 100 Mb/s
Rodzaje wejść/wyjść	Min.: USB 2.0 Gniazdo kart SIM
Obsługiwane standardy	Min: LTE, GSM
Wymagania środowiskowe	Certyfikat CE
Gwarancja	24 miesiące

II część zamówienia

Urządzenie wielofunkcyjne A3 , kolor, szt. 1

Kategoria	Opis
Ogólne	
Typ	Laserowe (kolor) urządzenie wielofunkcyjne A3 - drukarka, skaner, kopiarka,
Szybkość	Minimalna ilość stron na minutę A4 - 30 stron
Rozdzielczość	Drukowanie min. 1200x1200 dpi kopiowanie, skanowanie – min. 600x600 dpi
Czas oczekiwania na 1 kopię /wydruk	Max. 10 sek
Pamięć	Pamięć RAM – min 1 GB
Interfejsy	USB 2.0, Karta sieciowa 10/100/1000 Mb/s

Dysk	Min. 250 GB
Wypożyczenie dodatkowe	Komplet tonerów startowych, Przewód zasilający Kabel USB (min. 1,5 m) Oprogramowanie na CD
Obsługa papieru	
Obsługa papieru	Min.: Uniwersalny podajnik na 100 arkuszy, podajnik na 500 arkuszy
Moduł dwustronny	Moduł druku dwustronnego jako standardowe wyposażenia
Kopiowanie	
Skalowanie	Skalowanie – min 25-400%
Skanowanie	
Typ plików	Jpg, pdf
Funkcjonalności skanera	Kolorowy skan, skan do email, skan do FTP, Skan do USB, TWAIN, WSD (WIA)
Wymagania systemowe	Wszystkie bieżące wersje Microsoft Windows
Wymagania środowiskowe	Deklaracja zgodności CE,
Gwarancja	Min. 36 miesięcy od dnia odbioru W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zapewni naprawę lub wymianę reklamowanego urządzenia w siedzibie Zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia awarii lub uszkodzenia. Zamawiający może wyrazić zgodę na wykonanie naprawy poza siedzibą. W takim przypadku naprawa lub wymiana reklamowanego urządzenia musi nastąpić w terminie do 21 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia. Koszty transportu lub inne zobowiązania związane z przewiezieniem reklamowanego urządzenia ponosi Wykonawca. Zgłaszanie awarii lub usterki może nastąpić w formie rozmowy telefonicznej, faksu lub e-mail, przy czym Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić odbiór zgłoszenia awarii lub usterki e-mailowo na adres urzędu (biuro@gup.gdansk.pl).

Urządzenie wielofunkcyjne A4 , mono, szt. 10

Kategoria	Opis
Ogólne	
Typ	Laserowe (mono) urządzenie wielofunkcyjne A4 - drukarka, skaner, kopiarka,
Szybkość	Minimalna ilość stron na minutę A4 - 35 stron
Rozdzielczość	Drukowanie, kopiowanie, skanowanie – min. 600x600 dpi
Czas oczekiwania na 1 kopie /wydruk	Max. 9 sek
Pamięć	Pamięć RAM – min 512 MB
Interfejsy	USB 2.0, Karta sieciowa 10/100/1000 Mb/s
Obsługa papieru	
Obsługa papieru	Min. 50 kartkowa taca wielofunkcyjna Min 250 kartkowa uniwersalna kasetka na papier ADF
Moduł dwustronny	Moduł druku dwustronnego jako standardowe wyposażenia (drukowanie, skanowanie)
Kopiowanie	

Skalowanie	Skalowanie – min 25-400% co 1%
Kopiowanie wielokrotne	1-999
Skanowanie	
Typ plików	Tiff, Jpeg, Pdf
Funkcjonalności skanera	Kolorowy skan, skan do email, skan do FTP, Skan do USB, TWAIN, WSD (WIA)
Wyposażenie	Toner startowy Przewód zasilający Kabel USB (min. 1,5 m)
Wymagania systemowe	Wszystkie bieżące wersje Microsoft Windows,
Wymagania środowiskowe	Deklaracja zgodności CE
Gwarancja	Min. 36 miesięcy W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zapewni naprawę lub wymianę reklamowanego urządzenia w siedzibie Zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia awarii lub uszkodzenia. Zamawiający może wyrazić zgodę na wykonanie naprawy poza siedzibą . W takim przypadku naprawa lub wymiana reklamowanego urządzenia musi nastąpić w terminie do 21 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia. Koszty transportu lub inne zobowiązania związane z przewiezieniem reklamowanego urządzenia ponosi Wykonawca . Zgłaszanie awarii lub usterki może nastąpić w formie rozmowy telefonicznej, faksu lub e-mail, przy czym Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić odbiór zgłoszenia awarii lub usterki e-mailowo na adres urzędu (biuro@gup.gdansk.pl).

Drukarka laserowa A4 , mono, szt. 21

Kategoria	Opis
Ogólne	
Typ	Drukarka laserowa (mono)
Szybkość	Minimalna ilość stron A4 na minutę – 35 stron
Rozdzielczość (kolor , mono)	min. 1200x1200 dpi
Pamięć	Pamięć RAM – min min. 128 MB
Interfejsy	USB , Karta sieciowa
Wydajność	100000 str./mies.
Wyposażenie	Toner startowy Przewód zasilający Kabel USB (min. 1,5 m)
Obsługa papieru	
Obsługa papieru	Pojemność podajnika papieru – min. 500
Automatyczny druk dwustronny	tak
Wymagania systemowe	Wszystkie bieżące wersje Microsoft Windows,
Wymagania środowiskowe	Deklaracja zgodności CE
Gwarancja	Min. 12 miesięcy od dnia odbioru W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zapewni naprawę lub wymianę reklamowanego urządzenia w siedzibie Zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia awarii lub uszkodzenia. Zamawiający może wyrazić zgodę na wykonanie naprawy poza siedzibą . W takim przypadku naprawa lub wymiana reklamowanego urządzenia musi nastąpić w terminie do 21 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia.

	Koszty transportu lub inne zobowiązania związane z przewiezieniem reklamowanego urządzenia ponosi Wykonawca . Zgłaszanie awarii lub usterki może nastąpić w formie rozmowy telefonicznej, faksu lub e-mail, przy czym Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić odbiór zgłoszenia awarii lub usterki e-mailowo na adres urzędu (biuro@gup.gdansk.pl).
--	--

III część zamówienia

Switch zarządzalny, szt. 1

Kategoria	Opis
Przekazanie(audycja) Danych	
Przepustowość routowania/przełączenia	Min. 135 Gbit/s
Sieci komputerowe	
Standardy komunikacyjne min.	IEEE 802.1D (STP), IEEE 802.1p (CoS), IEEE 802.1Q (VLANs), IEEE 802.1w (RSTP), IEEE 802.1X, IEEE 802.3, IEEE 802.3, IEEE 802.3ab (1000BASE-T), IEEE 802.3ad, IEEE 802.3af, IEEE 802.3i (10BASE-T)
Dublowanie portów	TAK
Agregator połączenia	TAK
Cechy zarządzania	
Przełącznik wielowarstwowy	L3
Obsługa MIB	RFC 1212, RFC 1213, RFC 1493, RFC 1724, RFC 1907, RFC 2021, RFC 2233, RFC 2665, RFC 2667, RFC 2668, RFC 2674, RFC 2737, RFC 2819.
Obsługa Multicast	Tak
Obsługa jakość serwisu (QoS)	Tak
Typ przełącznika	Zarządzalny
Łączność	
Inne połączenia	48 x 10BASE-T/100BASE-TX/1000BASE-T
Automatyczny druk dwustronny	tak
Liczba połączeń (wewnętrznych/zewnętrznych)	48
Ochrona	
Filtrowanie adresów MAC	Tak
Protokoły	
Protokoły zarządzające	IGMP, SNMP 1, SNMP 2c, SNMP 3, HTTP.
Protokół przełączenia	LACP, STP, RSTP, MSTP, IGMP
Zarządzanie energią	
Obsługa PoE	Tak
Szczegóły techniczne	
MTBF (Średni okres międzyawaryjny)	245000 godzin
Pozostałe	
Typ obudowy	Rack 19''
Wysokość	1 U
Technologia łączności	Przewodowy
Cechy sieci	Ethernet / Fast Ethernet
Wymagania środowiskowe	Deklaracja zgodności CE
Gwarancja	Min. 60 miesięcy od dnia odbioru W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zapewni naprawę lub wymianę reklamowanego urządzenia w siedzibie Zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia awarii lub uszkodzenia. Zamawiający może wyrazić zgodę na wykonanie naprawy poza siedzibą . W takim przypadku naprawa lub wymiana reklamowanego urządzenia musi nastąpić

	<p>w terminie do 21 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia. Koszty transportu lub inne zobowiązania związane z przewiezieniem reklamowanego urządzenia ponosi Wykonawca . Zgłaszanie awarii lub usterki może nastąpić w formie rozmowy telefonicznej, faksu lub e-mail, przy czym Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić odbiór zgłoszenia awarii lub usterki e-mailowo na adres urzędu (biuro@gup.gdansk.pl).</p>
--	---

Switch 8p , szt. 5

Opis	Przełącznik musi być wyposażony w 8 portów dostępowych Ethernet RJ-45 10/100/1000 Mbps, przepustowość 16Gb/s, obsługiwać min. standardy IEEE 802.3
Wymagania środowiskowe	Deklaracja zgodności CE
Gwarancja	Min. 12 miesięcy od dnia odbioru W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zapewni naprawę lub wymianę reklamowanego urządzenia w siedzibie Zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia awarii lub uszkodzenia. Zamawiający może wyrazić zgodę na wykonanie naprawy poza siedzibą . W takim przypadku naprawa lub wymiana reklamowanego urządzenia musi nastąpić w terminie do 21 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia. Koszty transportu lub inne zobowiązania związane z przewiezieniem reklamowanego urządzenia ponosi Wykonawca . Zgłaszanie awarii lub usterki może nastąpić w formie rozmowy telefonicznej, faksu lub e-mail, przy czym Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić odbiór zgłoszenia awarii lub usterki e-mailowo na adres urzędu (biuro@gup.gdansk.pl).

Access Point, szt. 5

Kategoria	Opis
Rodzaje wejść/wyjść	RJ-45 10/100/1000 (LAN) – min. 1 szt.
Obsługiwane standardy	Wi-Fi 5 (802.11 a/b/g/n/ac)
Zabezpieczenie transmisji bezprzewodowej	AES, TKIP, 64/128-bit WEP, WPA, WPA2
Częstotliwość pracy	2,4 GHz, 5 GHz
Antena	Wewnętrzna – 3 szt.
Prędkość transmisji 2.4 GHz	Min. 300 Mbps
Prędkość transmisji 5 GHz	Min. 867 Mbps
Jednoczesna praca na dwóch zakresach częstotliwości	Tak
Zasilanie	802.3af POE lub 802.3at POE+
Montaż	Możliwość montażu na ścianie, suficie – wewnątrz.
Bezprzewodowe połączenie z infrastrukturą	Tak
Wymagania dodatkowe	Musi współpracować z obecnie zainstalowaną infrastrukturą opartą na systemie Ubiquiti Unifi Controller.
Zarządzanie, konfiguracja	Przez przeglądarkę internetową przy

	wykorzystaniu kontrolera zainstalowanego centralnie na serwerze w środowisku Linux.
Wymagania środowiskowe	Deklaracja zgodności CE
Gwarancja	Min. 12 miesięcy od dnia odbioru W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zapewni naprawę lub wymianę reklamowanego urządzenia w siedzibie Zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia awarii lub uszkodzenia. Zamawiający może wyrazić zgodę na wykonanie naprawy poza siedzibą . W takim przypadku naprawa lub wymiana reklamowanego urządzenia musi nastąpić w terminie do 21 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia. Koszty transportu lub inne zobowiązania związane z przewiezieniem reklamowanego urządzenia ponosi Wykonawca . Zgłaszanie awarii lub usterki może nastąpić w formie rozmowy telefonicznej, faksu lub e-mail, przy czym Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić odbiór zgłoszenia awarii lub usterki e-mailowo na adres urzędu (biuro@gup.gdansk.pl).

IV część zamówienia

Monitor, szt. 8

Kategoria	Opis
Opis	Monitory przeznaczone do wyświetlania treści multimedialnych. Monitory zostaną ustawione w sali konferencyjnej na stole konferencyjnym i muszą zapewniać duży zakres regulacji w poziomie (stopa monitora – składana, umożliwiająca ustawienie monitora do pozycji leżącej) w celu zapewnienia optymalnych ustawień monitora.
Przekątna ekranu	21"-24"
Rozdzielczość ekranu	1920 x 1080 (FullHD)
Format obrazu	16:09
Częstotliwość odświeżania ekranu	Min. 60 Hz
Kąt widzenia w poziomie	Min. 178 stopni
Kąt widzenia w pionie	Min. 178 stopni
Regulacja wysokości	Min. 70mm
Kąt pochylecia	5° w górę; 90° w dół
Złącza	Min.: VGA (D-sub) - 1 szt. HDMI - 1 szt.
Dodatkowe	Możliwość zabezpieczenia linką (Kensington Lock)

informacje	
Dodatkowe akcesoria	Kabel zasilający Kabel HDMI
Wymagania środowiskowe	Deklaracja zgodności CE
Gwarancja	Min. 36 miesięcy od dnia odbioru W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zapewni naprawę lub wymianę reklamowanego urządzenia w siedzibie Zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia awarii lub uszkodzenia. Zamawiający może wyrazić zgodę na wykonanie naprawy poza siedzibą . W takim przypadku naprawa lub wymiana reklamowanego urządzenia musi nastąpić w terminie do 21 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia. Koszty transportu lub inne zobowiązania związane z przewiezieniem reklamowanego urządzenia ponosi Wykonawca . Zgłaszanie awarii lub usterki może nastąpić w formie rozmowy telefonicznej, faksu lub e-mail, przy czym Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić odbiór zgłoszenia awarii lub usterki e-mailowo na adres urzędu (biuro@gup.gdansk.pl).



 DYREKTOR
 GDAŃSKIEGO URZĘDU PRACY
 Roland Rudnik

SO.252.1.2020.EW

**OŚWIADCZENIE
WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, na dostawę sprzętu komputerowego i oprogramowania dla Gdańskiego Urzędu Pracy, oświadczamy, że brak jest podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenia zamówienia publicznego, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....

....., dn.

(miejscowość)

.....

(podpis i pieczęć Wykonawcy lub osoby
uprawnionej do występowania w imieniu
Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI
DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....

1. Biorąc udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę sprzętu komputerowego i oprogramowania dla Gdańskiego Urzędu Pracy, oświadczam, że:

jestem członkiem / nie jestem członkiem*

grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, w skład, której wchodzi ww. przedsiębiorcy:

.....
.....
.....
.....
.....

2. Przedstawiam w załączeniu następujące dowody....., że powiązania z Wykonawcą (nazwa adres)..... nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

(Należy wypełnić, gdy inny wykonawca biorący udział w niniejszym postępowaniu złożył ofertę i jest równocześnie członkiem ww. grupy kapitałowej)

....., dn.

(miejscowość)

.....

(podpis i pieczęć Wykonawcy lub osoby uprawnionej do występowania w imieniu Wykonawcy)

*niepotrzebne skreślić

OFERTA**I. Nazwa i adres Zamawiającego:**

Gdański Urząd Pracy, jednostka organizacyjna Gminy Miasta Gdańsk – na prawach Powiatu, 80-880 Gdańsk, ul. Lastadia 41.

II. Nazwa przedmiotu zamówienia:

Dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania.

III. Tryb postępowania: przetarg nieograniczony art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (CPV: 30213300-8 komputer biurkowy, 30213100-6 komputery przenośne, 30234000-8 nośniki do przechowywania, 30237200-1 akcesoria komputerowe, 30236110-6 pamięć o dostępie swobodnym (RAM), 30232110-8 drukarki laserowe, 32420000-3 urządzenia sieciowe, 30231300-0 - monitory ekranowe).

IV. Nazwa i adres wykonawcy:

.....

.....

tel.: fax:

adres e-mail (czytelnie)

**Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia
(fabrycznie nowego, bez śladów użytkowania) :**

I część zamówienia

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Ilość szt.	Cena netto w PLN za 1 szt. (do dwóch miejsc po przecinku)	Wartość podatku VAT	Cena brutto w PLN za 1 szt. (do dwóch miejsc po przecinku)	Wartość brutto w PLN (do dwóch miejsc po przecinku)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Komputer All-In-One z oprogramowaniem systemowym – zestaw I (parametry zgodne z opisem przedmiotu zamówienia określonym w załączniku nr 1 do SIWZ)	87				

2.	Komputer All-In-One z oprogramowaniem systemowym – zestaw II (parametry zgodne z opisem przedmiotu zamówienia określonym w załączniku nr 1 do SIWZ)	1				
3.	Dysk SSD 2,5” SATA III (parametry zgodne z opisem przedmiotu zamówienia określonym w załączniku nr 1 do SIWZ)	20				
4.	Klawiatura PC (parametry zgodne z opisem przedmiotu zamówienia określonym w załączniku nr 1 do SIWZ)	10				
5.	Mysz PC (parametry zgodne z opisem przedmiotu zamówienia określonym w załączniku nr 1 do SIWZ)	10				
6.	Pamięć RAM (parametry zgodne z opisem przedmiotu zamówienia określonym w załączniku nr 1 do SIWZ)	5				
7.	Laptop 14” (parametry zgodne z opisem przedmiotu zamówienia określonym w załączniku nr 1 do SIWZ)	20				
8.	Modem zewnętrzny (parametry zgodne z opisem przedmiotu zamówienia określonym w załączniku nr 1 do SIWZ)	20				
Razem wartość brutto:						

Oferowany sprzęt komputerowy ma nw. parametry techniczne:

(Wykonawca musi wypełnić wszystkie pozycje formularza w kolumnie opis przedmiotu zamówienia. Pominięcie (niewypełnienie) nawet jednej pozycji spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych)

Komputer All-In-One - zestaw I

Oferowany model/typ.....

Opis przedmiotu zamówienia		
Ekran	Przekątna : min. 21” Matryca matowa IPS Rozdzielczość: min. FHD (1920x1080)	TAK/NIE*
Obudowa	Zintegrowana z monitorem min 21” (AIO),	TAK/NIE*
	– musi umożliwiać regulację w wysokości, obrót lewo/prawo oraz pochylenie ekranu do przodu i tyłu, musi umożliwiać zastosowanie zabezpieczenia fizycznego w postaci linki metalowej (złącze blokady typu Kensington),	TAK/NIE*
	– musi umożliwiać zainstalowanie komputera na ścianie	TAK/NIE*

	<p>przy wykorzystaniu ściennego systemu montażowego typu VESA</p> <ul style="list-style-type: none"> - wbudowane głośniki - wbudowany mikrofon i kamera min. 2,0 MP <p>Możliwość mechanicznego ukrycia kamery w budowie komputera</p>	<p>TAK/NIE*</p> <p>TAK/NIE*</p>
Procesor - wydajność obliczeniowa	<p>Procesor musi spełniać wskaźniki testu PassMark – CPU Mark ze strony: www.cpubenchmark.net</p> <ul style="list-style-type: none"> - z wynikiem min.: 9000 punktów. Należy wskazać typ/rodzaj procesora oraz wartość punktową komputera wedle podanego benchmarku 	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
Pamięć operacyjna RAM	<p>zainstalowana pamięć operacyjna RAM – minimum 8 GB DDR4. Wolne złącza pamięci min. 1</p>	<p>.....</p> <p>TAK/NIE*</p>
Dysk twardy	<p>Min. 256GB SSD SATA</p> <p>Możliwość instalacji dodatkowego dysku twardego wewnątrz obudowy</p>	<p>.....</p> <p>TAK/NIE*</p>
Napęd optyczny	<p>Wbudowany w obudowę - odczyt i zapis płyt CD, DVD</p>	<p>TAK/NIE*</p>
Wyposażenie dodatkowe	<ul style="list-style-type: none"> - klawiatura USB, przewodowa, QWERTY US z wydzieloną częścią numeryczną; - myszka USB, przewodowa optyczna, minimum 2 przyciski: przycisk w rolce przewijanej w pionie (scroll); - wbudowana (zintegrowana z płytą) karta sieciowa Gigabit Ethernet, Gniazdo Gigabit Ethernet RJ45; - zintegrowana karta dźwiękowa; - złącza minimum: 6xUSB (w tym min. 2 porty USB 3.1 lub wyższej) 	<p>TAK/NIE*</p> <p>TAK/NIE*</p> <p>TAK/NIE*</p> <p>TAK/NIE*</p> <p>TAK/NIE*</p> <p>TAK/NIE*</p>
System operacyjny	<p>- zainstalowany lub preinstalowany system operacyjny 64 bit, wersja polska systemu operacyjnego, system operacyjny musi współpracować poprawnie z posiadany przez Zamawiającego oprogramowaniem aplikacyjnym: Płatnik, MS Office , Argo Bez, centralnie zarządzanym przez serwer oprogramowaniem antywirusowym ESET Endpoint Security, komunikacja i poprawna współpraca z kontrolerem domeny Active Directory; możliwość zdalnej automatycznej instalacji oprogramowania, konfiguracji, administrowania oraz aktualizowania posiadane przez Zamawiającego (Active Directory, Group Policy Object), publicznie znany cykl życia przedstawiony przez producenta i dotyczący rozwoju i wsparcia technicznego – w szczególności w zakresie bezpieczeństwa, dostarczona bezterminowa licencja systemu operacyjnego (należy wskazać oferowany produkt: nazwa producenta +typ/model).</p>	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
Wsparcie techniczne	<p>Dostępność wsparcia technicznego przez 24 godziny 7 dni w tygodniu przez cały rok (w języku polskim w dni robocze) oraz wsparcie techniczne dla problemów z fabrycznie zainstalowanym oprogramowaniem OEM Dostęp do aktualnych sterowników zainstalowanych w komputerze urządzeń, realizowany na dedykowanej przez producenta stronie internetowej. Należy podać adres oraz sposób dostępu do sterowników jeśli wymagana jest autoryzacja (należy wskazać oferowany produkt: nazwa</p>	<p>TAK/NIE*</p>

	producenta +typ/model	
Wymagania środowiskowe	Deklaracja zgodności CE	TAK/NIE*
Gwarancja	Okres gwarancji min. 3 lata od dnia podpisania protokołu odbioru dla komputera. Gwarancja typu door-to-door, serwis świadczony w miejscu instalacji komputerów. Usunięcie awarii w przeciągu 4 dni roboczych po otrzymaniu zgłoszenia (przyjmowanie zgłoszenia w dni robocze w godzinach od 9.00- 16.00 (telefonicznie, faksem, e-mail). W przypadku gdy wymagany jest dłuższy okres, Wykonawca na żądanie Zamawiającego musi w ciągu 5 dni dostarczyć do siedziby Zamawiającego sprzęt zastępczy o takich samych parametrach lub lepszy. Naprawa lub wymiana reklamowanego urządzenia musi nastąpić w terminie do 21 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia. Wszystkie koszty związane z dostarczeniem i odbiorem sprzętu zastępczego ponosi Wykonawca. W przypadku uszkodzenia dysku pozostaje on u zamawiającego i podlega wymianie gwarancyjnej, w razie potrzeby serwis ma możliwość weryfikacji uszkodzenia w siedzibie zamawiającego.	..... ..... ..... ..... ..... ..... .....

* niepotrzebne skreślić

Komputer All-In-One - zestaw II

Oferowany model/typ.....

Opis przedmiotu zamówienia		
Ekran	Przekątna : min. 27" Rozdzielczość: min. FHD (1920x1080)	..... TAK/NIE*
Obudowa	Zintegrowana z monitorem min 27" (AIO),	TAK/NIE*
	– musi umożliwiać regulację w wysokości, obrót lewo/prawo oraz pochylenie ekranu do przodu i tyłu, musi umożliwiać zastosowanie zabezpieczenia fizycznego w postaci linki metalowej,	TAK/NIE*
	– musi umożliwiać zainstalowanie komputera na ścianie przy wykorzystaniu ściennego systemu montażowego typu VESA	TAK/NIE*
	– wbudowane głośniki ,	TAK/NIE*
	– wbudowany czytnik kart multimedialnych z obsługą m.in. formatu SD	TAK/NIE*
	– wbudowany mikrofon i kamera Full HD (1920x1080)	TAK/NIE*
Procesor - wydajność obliczeniowa	Procesor musi spełniać wskaźniki testu PassMark – CPU Mark ze strony: www.cpubenchmark.net – z wynikiem min.: 10000 punktów. Należy wskazać typ/rodzaj procesora oraz wartość punktową komputera wedle podanego benchmarku	...............
Pamięć operacyjna RAM	zainstalowana pamięć operacyjna RAM – minimum 16 GB DDR4. Wolne złącza pamięci min. 1 które umożliwia rozbudowę pamięci	..... TAK/NIE*
Dysk twardy	Min. 512GB SSD Możliwość instalacji dodatkowego dysku twardego 2,5" wewnątrz obudowy	..... TAK/NIE*
Wyposażenie dodatkowe	- klawiatura USB, przewodowa, Qwerty US	TAK/NIE*

	<p>z wydzieloną częścią numeryczną;</p> <ul style="list-style-type: none"> - myszka USB, przewodowa optyczna, minimum 2 przyciski: przycisk w rolce przewijanej w pionie (scroll); - wbudowana (zintegrowana z płytą) karta sieciowa 10/1000/10000, Ethernet RJ45; - zintegrowana karta dźwiękowa; - złącza minimum: 6xUSB (w tym min. 2 porty USB 3.1 lub wyższej) - 1 x HDMI in - 1 x HDMI out 	<p>TAK/NIE*</p> <p>TAK/NIE*</p> <p>TAK/NIE*</p> <p>TAK/NIE*</p> <p>TAK/NIE*</p> <p>TAK/NIE*</p>
System operacyjny	<p>– zainstalowany lub preinstalowany system operacyjny 64 bit, wersja polska systemu operacyjnego, system operacyjny musi współpracować poprawnie z posiadanym przez Zamawiającego oprogramowaniem aplikacyjnym: Płatnik, MS Office , Argo Bez, centralnie zarządzanym przez serwer oprogramowaniem antywirusowym ESET Endpoint Security, komunikacja i poprawna współpraca z kontrolerem domeny Active Directory; możliwość zdalnej automatycznej instalacji oprogramowania, konfiguracji, administrowania oraz aktualizowania posiadane przez Zamawiającego (Active Directory, Group Policy Object), publicznie znany cykl życia przedstawiony przez producenta i dotyczący rozwoju i wsparcia technicznego – w szczególności w zakresie bezpieczeństwa, dostarczona bezterminowa licencja systemu operacyjnego (należy wskazać oferowany produkt: nazwa producenta +typ/model).</p>	<p>.....</p> <p>.....</p>
Wsparcie techniczne	<p>Dostępność wsparcia technicznego przez 24 godziny 7 dni w tygodniu przez cały rok (w języku polskim w dni robocze) oraz wsparcie techniczne dla problemów z fabrycznie zainstalowanym oprogramowaniem OEM Dostęp do aktualnych sterowników zainstalowanych w komputerze urządzeń, realizowany na dedykowanej przez producenta na stronie internetowej. Należy podać adres oraz sposób dostępu do sterowników jeśli wymagana jest autoryzacja (należy wskazać oferowany produkt: nazwa producenta +typ/model)</p>	<p>TAK/NIE*</p>
Wymagania środowiskowe	<p>Deklaracja zgodności CE</p>	<p>TAK/NIE*</p>
Gwarancja	<p>Okres gwarancji min. 3 lata od dnia podpisania protokołu odbioru dla komputera. Gwarancja typu door-to-door, serwis świadczony w miejscu instalacji komputerów. Usunięcie awarii w przeciągu 4 dni roboczych po otrzymaniu zgłoszenia (przyjmowanie zgłoszenia w dni robocze w godzinach od 9.00- 16.00 (telefonicznie, faksem, e-mail). W przypadku gdy wymagany jest dłuższy okres, Wykonawca na żądanie Zamawiającego musi w ciągu 5 dni dostarczyć do siedziby Zamawiającego sprzęt zastępczy o takich samych parametrach lub lepszy. Naprawa lub wymiana reklamowanego urządzenia musi nastąpić w terminie do 21 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia. Wszystkie koszty związane z dostarczeniem i odbiorem sprzętu zastępczego ponosi Wykonawca. W przypadku uszkodzenia dysku pozostaje on u zamawiającego i podlega wymianie gwarancyjnej, w razie potrzeby serwis ma możliwość weryfikacji uszkodzenia w siedzibie zamawiającego.</p>	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

* niepotrzebne skreślić

DYSK SSD 2,5" SATA III

Oferowany model/typ:

Opis przedmiotu zamówienia		
Pojemność	Min. 240GB	.....
Wynik w teście Hard Drive Benchmark (http://www.harddrivebenchmark.net)	Min. 3599 pkt	.....
Wymagania środowiskowe	Deklaracja zgodności CE	TAK/NIE*
Gwarancja	Min. 36 miesięcy od dnia odbioru W sytuacji awarii lub usterki dysków w okresie gwarancji, Zamawiający dokona ich zgłoszenia które może nastąpić w formie rozmowy telefonicznej, faksu lub e-mail, przy czym Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić odbiór zgłoszenia awarii lub usterki e-mailowo na adres urzędu (biuro@gup.gdansk.pl), które będzie podstawą do przekazania nowego Sprzętu równoważnego funkcjonalnie, o parametrach technicznych nie gorszych od Sprzętu podlegającego wymianie w terminie do 5 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia awarii lub uszkodzenia. Uszkodzony nośnik danych pozostaje u Zamawiającego.	..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....

* niepotrzebne skreślić

Klawiatura PC

Oferowany model/typ:

Opis przedmiotu zamówienia		
Łączność	Przewodowa	TAK/NIE*
Interfejs	USB	TAK/NIE*
Klawiatura	QWERTY US	TAK/NIE*
Klawiatura numeryczna	Tak	TAK/NIE*
Niski skok klawiszy	Tak	TAK/NIE*
Wymagania środowiskowe	Deklaracja zgodności CE	TAK/NIE*

	urzędu (biuro@gup.gdansk.pl).
--	-------------------------------	----------------

* niepotrzebne skreślić

Komputer przenośny – laptop 14’’

Oferowany model/typ.....

Opis przedmiotu zamówienia		
Wyświetlacz	14 ’’,rozdzielczość 1920x1080	TAK/NIE*
Processor - wydajność obliczeniowa	Dedykowany do pracy w komputerach przenośnych, w architekturze x64, Processor musi spełniać wskaźniki testu PassMark – CPU Mark ze strony: www.cpubenchmark.net – z wynikiem min.: 6000 punktów. Należy wskazać typ/ rodzaj procesora oraz wartość punktową komputera wedle podanego benchmarku	..........
Pamięć operacyjna RAM	zainstalowana pamięć operacyjna RAM – min. 8 GB.	..... GB
Dysk twardy SSD	dysk twardy o pojemności min. 256 GB (należy wskazać oferowany produkt: nazwa producenta +typ/model	..... GB
Wyjścia karty graficznej	1 x wyjście HDMI	TAK/NIE*
Czytnik kart pamięci	Min. SD	.....
Informacje dodatkowe	- Touch Pad: wbudowany, - klawiatura pełnowymiarowa w układzie QWERTY, - wbudowana (zintegrowana z płytą) karta sieciowa Gigabit Ethernet, Gniazdo Gigabit Ethernet RJ45; - Karta sieciowa WiFi (WLAN) standard karty sieciowej min. WiFi 5 (802.11 b/g/n/ac) - zintegrowana karta dźwiękowa; - złącza USB minimum: 3 (w tym min. 2 USB 3.1) - wbudowana kamera, mikrofon	TAK/NIE* TAK/NIE* TAK/NIE* TAK/NIE* TAK/NIE* TAK/NIE* TAK/NIE*
System operacyjny	– zainstalowany lub preinstalowany system operacyjny 64 bit, wersja polska systemu operacyjnego, system operacyjny musi współpracować poprawnie z posiadanym przez Zamawiającego oprogramowaniem aplikacyjnym: MS Office, centralnie zarządzanym przez serwer oprogramowaniem antywirusowym ESET Endpoint Security, komunikacja i poprawna współpraca z kontrolerem domeny Active Directory; możliwość zdalnej automatycznej instalacji oprogramowania, konfiguracji, administrowania oraz aktualizowania posiadane przez Zamawiającego (Active Directory, Group Policy Object),publicznie znany cykl życia przedstawiony przez producenta i dotyczący rozwoju i wsparcia technicznego – w szczególności w zakresie bezpieczeństwa, dostarczona bezterminowa licencja systemu operacyjnego	...............

	(należy wskazać oferowany produkt: nazwa producenta +typ/model).	
Wsparcie techniczne	Dostępność wsparcia technicznego przez 24 godziny 7 dni w tygodniu przez cały rok (w języku polskim w dni robocze) oraz wsparcie techniczne dla problemów z fabrycznie zainstalowanym oprogramowaniem OEM Dostęp do aktualnych sterowników zainstalowanych w komputerze urządzeń, realizowany na dedykowanej przez producenta na stronie internetowej. Należy podać adres oraz sposób dostępu do sterowników jeśli wymagana jest autoryzacja (należy wskazać oferowany produkt: nazwa producenta +typ/model)	TAK/NIE*
Wymagania środowiskowe	Deklaracja zgodności CE	TAK/NIE*
Gwarancja	Okres gwarancji min. 3 lata od dnia podpisania protokołu odbioru dla komputera. Gwarancja typu door-to-door, serwis świadczony w miejscu instalacji komputerów. Usunięcie awarii w przeciągu 4 dni roboczych po otrzymaniu zgłoszenia (przyjmowanie zgłoszenia w dni robocze w godzinach od 9.00- 16.00 (telefonicznie, faksem, e-mail). W przypadku gdy wymagany jest dłuższy okres, Wykonawca na żądanie Zamawiającego musi w ciągu 5 dni dostarczyć do siedziby Zamawiającego sprzęt zastępczy o takich samych parametrach lub lepszy . Naprawa lub wymiana reklamowanego urządzenia musi nastąpić w terminie do 21 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia. Wszystkie koszty związane z dostarczeniem i odbiorem sprzętu zastępczego ponosi Wykonawca. W przypadku uszkodzenia dysku pozostaje on u zamawiającego i podlega wymianie gwarancyjnej, w razie potrzeby serwis ma możliwość weryfikacji uszkodzenia w siedzibie zamawiającego.	..... ..... ..... ..... ..... .....

* niepotrzebne skreślić

Modem zewnętrzny

Oferowany model/typ.....

Opis przedmiotu zamówienia		
Typ	4G	TAK/NIE*
Prędkość max.	Więcej niż 100 Mb/s	..... Mb/s
Rodzaje wejść/wyjść	Min.: USB 2.0 Gniazdo kart SIM	..........
Obsługiwane standardy	Min: LTE, GSM	.....
Wymagania środowiskowe	Certyfikat zgodności CE	TAK/NIE*
Gwarancja	24 miesiące	.....

* niepotrzebne skreślić

II część zamówienia

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Ilość szt.	Cena netto w PLN za 1 szt. (do dwóch miejsc po przecinku)	Wartość podatku VAT	Cena brutto w PLN za 1 szt. (do dwóch miejsc po przecinku)	Wartość brutto w PLN (do dwóch miejsc po przecinku)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Urządzenie wielofunkcyjne A3, kolor (parametry zgodne z opisem przedmiotu zamówienia określonym w załączniku nr 1 do SIWZ)	1				
2.	Urządzenie wielofunkcyjne A4, mono (parametry zgodne z opisem przedmiotu zamówienia określonym w załączniku nr 1 do SIWZ)	10				
3.	Drukarka laserowa A4, mono (parametry zgodne z opisem przedmiotu zamówienia określonym w załączniku nr 1 do SIWZ)	21				
Razem wartość brutto:						

Oferowany sprzęt komputerowy ma nw. parametry techniczne:

(Wykonawca musi wypełnić wszystkie pozycje formularza w kolumnie opis przedmiotu zamówienia. Pominięcie (niewypełnienie) nawet jednej pozycji spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych).

Urządzenie wielofunkcyjne A3 , kolor
Oferowany model/typ.....

Opis przedmiotu zamówienia		
Typ	Laserowe (kolor) urządzenie wielofunkcyjne A3 - drukarka, skaner, kopiarka,	TAK/NIE*
Szybkość	Minimalna ilość stron na minutę A4 - 30 stron	.....
Rozdzielczość	Drukowanie min. 1200x1200 dpi kopiowanie, skanowanie – min. 600x600 dpi	.....
Czas oczekiwania na 1 kopię /wydruk	Max. 10 sek	.....
Pamięć	Pamięć RAM – min 1 GB	.....
Interfejsy	USB 2.0, Karta sieciowa 10/100/1000 Mb/s	TAK/NIE*
Dysk	Min. 250 GB	.....
Wypożyczenie dodatkowe	Komplet tonerów startowych, Przewód zasilający Oprogramowanie na CD Kabel USB (min. 1,5 m)	TAK/NIE*
Obsługa papieru		
Obsługa papieru	Min.: Uniwersalny podajnik na 100 arkuszy, podajnik na 500 arkuszy	TAK/NIE*

Moduł dwustronny	Moduł druku dwustronnego jako standardowe wyposażenia	TAK/NIE*
Kopiowanie		
Skalowanie	Skalowanie – min 25-400%	TAK/NIE*
Skanowanie		
Typ plików	Jpg, pdf	TAK/NIE*
Funkcjonalności skanera	Kolorowy skan, skan do email, skan do FTP, Skan do USB, TWAIN, WSD (WIA)	TAK/NIE*
Wymagania systemowe	Wszystkie bieżące wersje Microsoft Windows	TAK/NIE*
Wymagania środowiskowe	Deklaracja zgodności CE	TAK/NIE*
Gwarancja	Min. 36 miesięcy od dnia odbioru W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zapewni naprawę lub wymianę reklamowanego urządzenia w siedzibie Zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia awarii lub uszkodzenia. Zamawiający może wyrazić zgodę na wykonanie naprawy poza siedzibą. W takim przypadku naprawa lub wymiana reklamowanego urządzenia musi nastąpić w terminie do 21 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia. Koszty transportu lub inne zobowiązania związane z przewiezieniem reklamowanego urządzenia ponosi Wykonawca. Zgłaszanie awarii lub usterki może nastąpić w formie rozmowy telefonicznej, faksu lub e-mail, przy czym Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić odbiór zgłoszenia awarii lub usterki e-mailowo na adres urzędu (biuro@gup.gdansk.pl).	..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....

* niepotrzebne skreślić

Urządzenie wielofunkcyjne A4, mono

Oferowany model/typ:

Opis przedmiotu zamówienia		
Typ	Laserowe (mono) urządzenie wielofunkcyjne A4 - drukarka, skaner, kopiarka,	TAK/NIE*
Szybkość	Minimalna ilość stron na minutę A4 - 35 stron	.....
Rozdzielczość	Drukowanie, kopiowanie, skanowanie – min. 600x600 dpi	TAK/NIE*
Czas oczekiwania na 1 kopię /wydruk	Max. 9 sek	.....
Pamięć	Pamięć RAM – min 512 MB	.....
Interfejsy	USB 2.0, Karta sieciowa 10/100/1000 Mb/s	TAK/NIE*
Obsługa papieru		
Obsługa papieru	Min. 50 kartkowa taca wielofunkcyjna Min 250 kartkowa uniwersalna kaseta na papier ADF	.....
Moduł dwustronny	Moduł druku dwustronnego jako standardowe wyposażenia (drukowanie, skanowanie)	TAK/NIE*

Kopiowanie		
Skalowanie	Skalowanie – min 25-400% co 1%	TAK/NIE*
Kopiowanie wielokrotne	1-999	TAK/NIE*
Skanowanie		
Typ plików	Tiff, Jpeg, Pdf	TAK/NIE*
Funkcjonalności skanera	Kolorowy skan, skan do email, skan do FTP, Skan do USB, TWAIN, WSD (WIA)	TAK/NIE*
Wyposażenie	Toner startowy Przewód zasilający Kabel USB (min. 1,5 m)	TAK/NIE* TAK/NIE* TAK/NIE*
Wymagania systemowe	Wszystkie bieżące wersje Microsoft Windows,	TAK/NIE*
Wymagania środowiskowe	Deklaracja zgodności CE	TAK/NIE*
Gwarancja	<p>Min. 36 miesięcy</p> <p>W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zapewni naprawę lub wymianę reklamowanego urządzenia w siedzibie Zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia awarii lub uszkodzenia. Zamawiający może wyrazić zgodę na wykonanie naprawy poza siedzibą . W takim przypadku naprawa lub wymiana reklamowanego urządzenia musi nastąpić w terminie do 21 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia. Koszty transportu lub inne zobowiązania związane z przewiezieniem reklamowanego urządzenia ponosi Wykonawca . Zgłaszanie awarii lub usterki może nastąpić w formie rozmowy telefonicznej, faksu lub e-mail, przy czym Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić odbiór zgłoszenia awarii lub usterki e-mailowo na adres urzędu (biuro@gup.gdansk.pl).</p>	..... ..... ..... ..... ..... .....

* niepotrzebne skreślić

Drukarka laserowa A4, mono

Oferowany model/typ:

Opis przedmiotu zamówienia		
Typ	Drukarka laserowa (mono)	TAK/NIE*
Szybkość	Minimalna ilość stron A4 na minutę – 35 stron	.....
Rozdzielczość (kolor , mono)	min. 1200x1200 dpi	TAK/NIE*
Pamięć	Pamięć RAM – min min. 128 MB	.....
Interfejsy	USB , Karta sieciowa	TAK/NIE*
Wydajność	100000 str./mies.	.....
Wyposażenie	Toner startowy Przewód zasilający Kabel USB (min. 1,5 m)	TAK/NIE* TAK/NIE* TAK/NIE*
Obsługa papieru		
Obsługa papieru	Pojemność podajnika papieru – min. 500	.....

Automatyczny druk dwustronny	tak	TAK/NIE*
Wymagania systemowe	Wszystkie bieżące wersje Microsoft Windows,	TAK/NIE*
Wymagania środowiskowe	Deklaracja zgodności CE	TAK/NIE*
Gwarancja	<p>Min. 12 miesięcy od dnia odbioru</p> <p>W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zapewni naprawę lub wymianę reklamowanego urządzenia w siedzibie Zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia awarii lub uszkodzenia.</p> <p>Zamawiający może wyrazić zgodę na wykonanie naprawy poza siedzibą . W takim przypadku naprawa lub wymiana reklamowanego urządzenia musi nastąpić w terminie do 21 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia.</p> <p>Koszty transportu lub inne zobowiązania związane z przewiezieniem reklamowanego urządzenia ponosi Wykonawca . Zgłaszanie awarii lub usterki może nastąpić w formie rozmowy telefonicznej, faksu lub e-mail, przy czym Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić odbiór zgłoszenia awarii lub usterki e-mailowo na adres urzędu (biuro@gup.gdansk.pl).</p>	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

* niepotrzebne skreślić

III część zamówienia

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Ilość szt.	Cena netto w PLN za 1 szt. (do dwóch miejsc po przecinku)	Wartość podatku VAT	Cena brutto w PLN za 1 szt. (do dwóch miejsc po przecinku)	Wartość brutto w PLN (do dwóch miejsc po przecinku)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Switch zarządzalny (parametry zgodne z opisem przedmiotu zamówienia określonym w załączniku nr 1 do SIWZ)	1				
2.	Switch 8p (parametry zgodne z opisem przedmiotu zamówienia określonym w załączniku nr 1 do SIWZ)	5				
3.	Access Point (parametry zgodne z opisem przedmiotu zamówienia określonym w załączniku nr 1 do SIWZ)	5				
Razem wartość brutto:						

Oferowany sprzęt komputerowy ma nw. parametry techniczne:

(Wykonawca musi wypełnić wszystkie pozycje formularza w kolumnie opis przedmiotu zamówienia. Pominięcie (niewypełnienie) nawet jednej pozycji spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych).

Switch zarządzalny
 Oferowany model/typ

Opis przedmiotu zamówienia		
Szybkość transmisji danych	Min. 131 Mbit/s	.....
Opóźnienie	Max. 10 µs	.....
Maksymalna szybkość przesyłania danych	Min. 0.1 Gbit/s	.....
Przepustowość rutowania/przełączania	Min, 176 Gbit/s	.....
Sieć komputerowa		
Standardy komunikacyjne	IEEE 802.1D (STP), IEEE 802.1p (CoS), IEEE 802.1Q (VLANs), IEEE 802.1w (RSTP), IEEE 802.1X, IEEE 802.3, IEEE 802.3ad, IEEE 802.3af, IEEE 802.3ab (1000BASE-T), IEEE 802.3ad, IEEE 802.3af, IEEE 802.3i (10BASE-T)	TAK/NIE*
Dublowanie portów	Tak	TAK/NIE*
Agregator połączenia	Tak	TAK/NIE*
Cechy zarządzania		
Przełącznik wielowarstwowy	L3	TAK/NIE*
Obsługa MIB	RFC 1212, RFC 1213, RFC 1493, RFC 1724, RFC 1907, RFC 2021, RFC 2233, RFC 2665, RFC 2667, RFC 2668, RFC 2674, RFC 2737, RFC 2819.	TAK/NIE*
Obsługa Multicast	Tak	TAK/NIE*
Obsługa jakości serwisu (QoS)	Tak	TAK/NIE*
Typ przełącznika	Zarządzalny	TAK/NIE*
Łączność		
Inne połączenia	48 x 10BASE-T/100BASE-TX/1000BASE-T	TAK/NIE*
Liczba połączeń (wewnętrznych/zewnętrznych)	48	.....
Ochrona		
Filtrowanie adresów MAC	Tak	TAK/NIE*
Protokoły		
Protokoły zarządzające	IGMP, SNMP 1, SNMP 2c, SNMP 3, HTTP.	TAK/NIE*
Protokół przełączenia	LACP, STP, RSTP, MSTP, IGMP	TAK/NIE*
Zarządzanie energią		
Obsługa PoE	Tak	TAK/NIE*
Szczegóły techniczne		
MTBF (Średni okres międzyawaryjny)	245000 godzin	.....
Pozostałe		
Typ obudowy	Rack 19''	TAK/NIE*
Wysokość	1 U	.....
Technologia łączności	Przewodowy	TAK/NIE*
Cechy sieci	Ethernet / Fast Ethernet	TAK/NIE*
Wymagania środowiskowe	Deklaracja zgodności CE	TAK/NIE*
Gwarancja	Min. 60 miesięcy od dnia odbioru W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zapewni naprawę lub wymianę reklamowanego urządzenia w siedzibie Zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia awarii lub uszkodzenia. Zamawiający może wyrazić zgodę na wykonanie naprawy poza siedzibą . W takim przypadku naprawa lub wymiana reklamowanego urządzenia musi nastąpić w terminie do 21 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia. Koszty transportu lub inne zobowiązania związane z przewiezieniem reklamowanego urządzenia ponosi Wykonawca . Zgłaszanie awarii lub usterki może	..... ..... ..... .....

	nastąpić w formie rozmowy telefonicznej, faksu lub e-mail, przy czym Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić odbiór zgłoszenia awarii lub usterki e-mailowo na adres urzędu (biuro@gup.gdansk.pl).
--	---	----------------

* niepotrzebne skreślić

Switch 8p

Oferowany model/typ:

Opis przedmiotu zamówienia		
Ilość portów	8	TAK/NIE*
Złącza	RJ-45 10/100/1000 Mbps	TAK/NIE*
Przepustowość	16Gb/s	TAK/NIE*
Obsługiwane standardy	Min. IEEE802.3	.....
Wzmagania środowiskowe	Deklaracja zgodności CE	TAK/NIE*
Gwarancja	Min. 12 miesięcy od dnia odbioru W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zapewni naprawę lub wymianę reklamowanego urządzenia w siedzibie Zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia awarii lub uszkodzenia. Zamawiający może wyrazić zgodę na wykonanie naprawy poza siedzibą . W takim przypadku naprawa lub wymiana reklamowanego urządzenia musi nastąpić w terminie do 21 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia. Koszty transportu lub inne zobowiązania związane z przewiezieniem reklamowanego urządzenia ponosi Wykonawca . Zgłaszanie awarii lub usterki może nastąpić w formie rozmowy telefonicznej, faksu lub e-mail, przy czym Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić odbiór zgłoszenia awarii lub usterki e-mailowo na adres urzędu (biuro@gup.gdansk.pl).	..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....

* niepotrzebne skreślić

ACCESS POINT
Oferowany model/typ:

Opis przedmiotu zamówienia		
Rodzaje wejść/wyjść	RJ-45 10/100/1000 (LAN) – min. 1 szt.	.....
Obsługiwane standardy	Wi-Fi 5 (802.11 a/b/g/n/ac)	TAK/NIE*
Zabezpieczenie transmisji bezprzewodowej	AES, TKIP, 64/128-bit WEP, WPA, WPA2	TAK/NIE*
Częstotliwość pracy	2,4 GHz, 5 GHz	TAK/NIE*
Antena	Wewnętrzna – 3 szt.	.....
Prędkość transmisji 2.4 GHz	Min. 300 Mbps	.....
Prędkość transmisji 5 GHz	Min. 867 Mbps	.....
Jednoczesna praca na dwóch zakresach częstotliwości	Tak	TAK/NIE*
Zasilanie	802.3af POE lub 802.3at POE+	TAK/NIE*
Montaż	Możliwość montażu na ścianie, suficie – wewnątrz.	TAK/NIE*
Bezprzewodowe połączenie z infrastrukturą	Tak	TAK/NIE*
Wymagania dodatkowe	Musi współpracować z obecnie zainstalowaną infrastrukturą opartą na systemie Ubiquiti Unifi Controller.	TAK/NIE*
Zarządzanie, konfiguracja	Przez przeglądarkę internetową przy wykorzystaniu kontrolera zainstalowanego centralnie na serwerze w środowisku Linux.	TAK/NIE*
Wymagania środowiskowe	Deklaracja zgodności CE	TAK/NIE*
Gwarancja	Min. 12 miesięcy od dnia odbioru W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zapewni naprawę lub wymianę reklamowanego urządzenia w siedzibie Zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia awarii lub uszkodzenia. Zamawiający może wyrazić zgodę na wykonanie naprawy poza siedzibą . W takim przypadku naprawa lub wymiana reklamowanego urządzenia musi nastąpić w terminie do 21 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia. Koszty transportu lub inne zobowiązania związane z przewiezieniem reklamowanego urządzenia ponosi Wykonawca . Zgłaszanie awarii lub usterki może nastąpić w formie rozmowy telefonicznej, faksu lub e-mail, przy czym Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić odbiór zgłoszenia awarii lub usterki e-mailowo na adres urzędu (biuro@gup.gdansk.pl).	..... ..... ..... ..... ..... ..... .....

* niepotrzebne skreślić

IV część zamówienia

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Ilość szt.	Cena netto w PLN za 1 szt. (do dwóch miejsc po przecinku)	Wartość podatku VAT	Cena brutto w PLN za 1 szt. (do dwóch miejsc po przecinku)	Wartość brutto w PLN (do dwóch miejsc po przecinku)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Monitor (parametry zgodne z opisem przedmiotu zamówienia określonym w załączniku nr 1 do SIWZ)	8				
Razem wartość brutto:						

Oferowany sprzęt komputerowy ma nw. parametry techniczne:

(Wykonawca musi wypełnić wszystkie pozycje formularza w kolumnie opis przedmiotu zamówienia. Pominięcie (niewypełnienie) nawet jednej pozycji spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych).

Monitor

Oferowany model/typ:

Opis przedmiotu zamówienia		
Przekątna ekranu	21"-24"	.....
Rozdzielczość ekranu	1920 x 1080 (FullHD)	TAK/NIE*
Format obrazu	16:09	TAK/NIE*
Częstotliwość odświeżania ekranu	Min. 60 Hz	.....
Kąt widzenia w poziomie	Min. 178 stopni	.....
Kąt widzenia w pionie	Min. 178 stopni	.....
Regulacja wysokości	Min. 70mm	.....
Kąt pochylenia	5° w górę; 90° w dół	TAK/NIE*
Złącza	Min.: VGA (D-sub) - 1 szt. HDMI - 1 szt	.....
Dodatkowe informacje	Możliwość zabezpieczenia linką (Kensington Lock)	TAK/NIE*
Dodatkowe	Kabel zasilający	TAK/NIE*

akcesoria	Kabel HDMI	
Wymagania środowiskowe	Deklaracja zgodności CE	TAK/NIE*
Gwarancja	Min. 36 miesięcy od dnia odbioru W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zapewni naprawę lub wymianę reklamowanego urządzenia w siedzibie Zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia awarii lub uszkodzenia. Zamawiający może wyrazić zgodę na wykonanie naprawy poza siedzibą . W takim przypadku naprawa lub wymiana reklamowanego urządzenia musi nastąpić w terminie do 21 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia. Koszty transportu lub inne zobowiązania związane z przewiezieniem reklamowanego urządzenia ponosi Wykonawca . Zgłaszanie awarii lub usterki może nastąpić w formie rozmowy telefonicznej, faksu lub e-mail, przy czym Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić odbiór zgłoszenia awarii lub usterki e-mailowo na adres urzędu (biuro@gup.gdansk.pl).	.....

* niepotrzebne skreślić

Proponowany:

1. termin płatności:

- 21 dni,*

- 30 dni,*

2. termin dostawy

- 21 dni od daty zawarcia umowy,*

- 14 dni od daty zawarcia umowy. *

Oświadczam(y), że zgodnie z postanowieniami art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, wybór niniejszej oferty **nie prowadzi*** / **prowadzi*** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (tzw. odwrócony podatek VAT).

Jednocześnie wskazuję nazwę (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego:

.....
.....
.....
.....

*niepotrzebne skreślić

Oświadczam, że:

- wydajność i funkcjonalność oferowanego przeze mnie sprzętu komputerowego z oprogramowaniem są zgodne (nie gorsze) z opisanymi w załączniku nr 1 do SIWZ;
- zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń;
- wypełniłem i załączyłem wszystkie żądane przez Zamawiającego załączniki i dokumenty;
- uważam się za związanego ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;

- w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w specyfikacji, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
- wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

**W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Ofertę niniejszą składam na kolejno ponumerowanych stronach.

Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część, są:

1.
2.
3.
4.

Osobami uprawnionymi (zgodnie z wpisem do właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej) do reprezentowania wykonawcy są:

1.
2.

....., dn.
(miejscowość)

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy lub osoby upoważnionej do występowania w imieniu wykonawcy*)

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

* formularz oferty **musi zostać podpisany** przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji, bądź osoby upoważnione przez ww., w tym przypadku do oferty musi zostać dołączony oryginał upoważnienia lub jego kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę udzielającą upoważnienia

Istotne postanowienia umowy
zawarta w dniu

pomiędzy:

Gdańskim Urzędem Pracy, jednostką organizacyjną Gminy Miasta Gdańsk – na prawach Powiatu, 80-880 Gdańsk, ul. Lastadia 41, NIP 583-20-87-155, REGON 191927740.

reprezentowanym przez:

Rolanda Budnika - Dyrektora Urzędu,

zwanym dalej Kupującym,

a

.....
NIP, REGON

reprezentowanym przez:

.....
.....
zwanym dalej Sprzedającym.

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „*Dostawa sprzętu komputerowego z oprogramowaniem*”, część, zgodnie z art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r. (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 oraz z 2020 r. poz. 1086).

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż i dostarczenie sprzętu komputerowego z oprogramowaniem (wykaz stanowi załącznik nr 2) do siedziby Kupującego, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym w załączniku nr 1 do SIWZ (załącznik nr 4) oraz złożoną przez Sprzedającego ofertą (załącznik nr 3).
2. Na przedmiocie umowy musi być umieszczony znak CE, który musi być widoczny, czytelny i trwały. W przypadku braku możliwości umieszczenia oznakowania CE na przedmiocie umowy lub na jego tabliczce znamionowej, oznakowanie CE musi być umieszczone na jego opakowaniu oraz na dołączonych do niego dokumentach.
3. W przypadku braku oznakowania CE, Kupujący nie podpisze protokołu odbioru o którym mowa § 4 ust. 2.

4. Sprzedający zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością.

§ 2

Termin realizacji

Realizacja przedmiotu umowy nastąpi w ciągu dni od daty zawarcia umowy.

§ 3

Płatności

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Kupujący zapłaci Sprzedającemu cenę w kwocie zł.(słownie:.....złotych) brutto (łącznie z podatkiem VAT).
2. W podanym wyżej wynagrodzeniu zostały wliczone wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym m.in. jego transport i wniesienie do siedziby Kupującego, na miejsce przez niego wskazane, w godzinach od 7.30 do 14.00, od poniedziałku do piątku po uprzednim umówieniu terminu z Kupującym.
3. Zapłata nastąpi w oparciu o prawidłowo wystawioną fakturę VAT, w terminie dni od dnia otrzymania jej przez Kupującego.

§ 4

Odbiór przedmiotu umowy

1. W ramach realizacji zamówienia, w terminie określonym w § 2, Sprzedający jest zobowiązany do sprzedaży przedmiotu umowy w pełni sprawnego, fabrycznie nowego, bez śladów użytkowania.
2. W przypadku stwierdzenia przez Kupującego, że dostarczony przedmiot umowy jest zgodny z ofertą Sprzedającego, Kupujący i Sprzedający podpiszą protokół odbioru przedmiotu umowy, dla każdej ze stron po jednym egzemplarzu, którego wzór stanowi załącznik nr 1. Kupujący podpisuje protokół jako pierwszy, po czym przekaże go do podpisania Sprzedającemu. Podpisanie tego protokołu bez zastrzeżeń stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT za realizację przedmiotu umowy. Podpisany przez Sprzedającego oryginał protokołu Kupujący musi otrzymać najpóźniej wraz z fakturą VAT.
3. Podpisanie przez Kupującego protokołu odbioru przedmiotu umowy nie wyklucza dochodzenia roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji w przypadku wykrycia wad przedmiotu umowy w terminie późniejszym.

4. W przypadku stwierdzenia w toku czynności odbiorowych wykonywanych przez Kupującego, o których mowa w ust. 2, że dostarczony przedmiot umowy nie jest zgodny z ofertą Sprzedającego lub nie funkcjonuje prawidłowo, Kupujący przekaże Sprzedającemu podpisany protokół, o którym mowa w ust. 2, z zaznaczeniem stwierdzonych nieprawidłowości lub braków wraz z terminem ich usunięcia.
5. W przypadku usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości lub braków, o których mowa w ust. 4, Kupujący ponownie przeprowadzi czynności odbiorowe, o których mowa w ust. 2. Podpisany protokół, po usunięciu stwierdzonych nieprawidłowości lub braków, jest ostateczny i kończy procedurę dostawy i odbioru przedmiotu umowy.

§ 5

Kary umowne

1. Sprzedający zapłaci Kupującemu karę umowną w wysokości:
 - a) za nie zrealizowanie zamówienia w terminie – 1 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad i usterek, w okresie gwarancji lub rękojmi za wady – 0,50 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, liczony po dniu wyznaczonym na usunięcie wad i usterek,
 - c) za zwłokę w usunięciu stwierdzonych przy odbiorze nieprawidłowości lub braków – 0,50 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, liczony po dniu wyznaczonym na ich usunięcie, o którym mowa w § 4, ust. 4,
 - d) w przypadku odstąpienia od umowy przez Kupującego z przyczyn leżących po stronie Sprzedającego – w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego.
2. Kupującemu, niezależnie od kar umownych, z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Sprzedającego przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
3. Sprzedający wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z wynagrodzenia za wykonanie umowy.
4. W przypadku braku możliwości potrącenia kar, kary będą płatne przelewem na konto bankowe Kupującego oraz w terminie wskazanym w wezwaniu do zapłaty.
5. Za każdy dzień opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia, o którym mowa w § 3, Sprzedający może żądać od Kupującego odsetek ustawowych.

§ 6

Gwarancja i naprawy

1. Sprzedający udziela Kupującemu gwarancji na przedmiot umowy.
2. Czas trwania gwarancji i warunki serwisu gwarancyjnego określone są w ofercie Sprzedającego.
3. Czas trwania gwarancji będzie liczony od dnia protokolarnego odbioru przedmiotu umowy.
4. Sprzedający zobowiązuje się do tego, że serwis gwarancyjny sprzętu będzie realizowany przez producenta lub autoryzowany serwis producenta dostarczonego sprzętu.
5. Koszty transportu lub inne zobowiązania związane z przewiezieniem reklamowanego sprzętu ponosi Sprzedający.
6. Zgłaszanie awarii lub usterki może nastąpić w formie rozmowy telefonicznej, faksu lub e-mail, przy czym Sprzedający zobowiązany jest potwierdzić odbiór zgłoszenia awarii lub usterki e-mailowo na adres urzędu (biuro@gup.gdansk.pl).
7. Okres gwarancji przedłuża się o czas naprawy lub wymiany urządzenia na nowe.

§ 7

Zasady współdziałania Stron

1. Do współpracy w sprawach związanych z wykonaniem umowy, w tym podpisanie protokołu odbioru przedmiotu zamówienia, upoważnia się:
 - a) ze strony Kupującego
 - b) ze strony Sprzedającego
2. Przedstawiciele stron są związani warunkami i terminami ustalonymi w niniejszej umowie.
3. Każda ze Stron zobowiązuje się zawiadomić na piśmie drugą Stronę o zmianie swojego przedstawiciela, dla skutecznej zmiany przedstawiciela nie jest konieczne dokonanie zmiany umowy.

§ 8

Zmiany umowy

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Sprzedającego, chyba że zachodzą okoliczności określone w art. 144 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 oraz z 2020 r. poz. 1086).

2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Kupujący może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, Sprzedający może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 oraz z 2020 r. poz. 1086).
2. Wszelkie spory wynikłe z tytułu realizacji niniejszej umowy będą rozpatrywane przez sąd powszechny, właściwy dla siedziby Kupującego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 10

Wykaz załączników

Integralnymi częściami niniejszej umowy są:

- 1) Wzór protokołu odbioru – załącznik nr 1;
- 2) Wykaz sprzętu komputerowego- załącznik nr 2;
- 3) Oferta Sprzedającego - załącznik nr 3;
- 4) Opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 4;

SPRZEDAJĄCY:

KUPUJĄCY:

bez uwag formalno-prawnych

RADCA PRAWNY

Jakub Chojnacki
GD/GD/2804

Wzór

Protokół odbioru

sporządzony w Gdańsku, w dniu

pomiędzy:

Gdańskim Urzędem Pracy, jednostką organizacyjną Gminy Miasta Gdańsk – na prawach Powiatu, 80-880 Gdańsk, ul. Lastadia 41, NIP 583-20-87-155, REGON 191927740.

reprezentowanym przez:

..... - przedstawiciela Kupującego,

a

.....
.....

reprezentowanym przez:

..... - przedstawiciela Sprzedającego.

W dniu Sprzedający dostarczył przedmiot umowy.

Lp.	Nazwa przedmiotu	Ilość	Numery seryjne

Przedstawiciel Kupującego przeprowadził czynności kontrolne i potwierdza/nie potwierdza* warunków jakościowych przedmiotu umowy. W przypadku nie spełnienia warunków jakościowych przedmiotu umowy należy wypisać stwierdzone nieprawidłowości lub braki wraz z terminem ich usunięcia.

* Niepotrzebne skreślić

Inne uwagi:

.....
.....
.....
.....

.....

.....

.....

.....

Przedstawiciel Sprzedającego:

Przedstawiciel Kupującego:

WYKAZ SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO

I część

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Ilość szt.	Cena brutto w PLN za 1 szt. (do dwóch miejsc po przecinku)	Wartość brutto w PLN (do dwóch miejsc po przecinku)
1	2	3	4	5
1.	Komputer All-In-One z oprogramowaniem systemowym – zestaw I (parametry zgodne z opisem przedmiotu zamówienia określonym w załączniku nr 1 do SIWZ) Producent..... Model/typ.....	87		
2.	Komputer All-In-One z oprogramowaniem systemowym – zestaw II (parametry zgodne z opisem przedmiotu zamówienia określonym w załączniku nr 1 do SIWZ) Producent..... Model/typ.....	1		
3.	Dysk SSD 2,5” SATA III (parametry zgodne z opisem przedmiotu zamówienia określonym w załączniku nr 1 do SIWZ) Producent..... Model/typ.....	20		
4.	Klawiatura PC (parametry zgodne z opisem przedmiotu zamówienia określonym w załączniku nr 1 do SIWZ) Producent..... Model/typ.....	10		
5.	Mysz PC (parametry zgodne z opisem przedmiotu zamówienia określonym w załączniku nr 1 do SIWZ) Producent..... Model/typ.....	10		
6.	Pamięć RAM (parametry zgodne z opisem przedmiotu zamówienia określonym w załączniku nr 1 do SIWZ) Producent..... Model/typ.....	5		

7.	Laptop 14" (parametry zgodne z opisem przedmiotu zamówienia określonym w załączniku nr 1 do SIWZ) Producent..... Model/typ.....	20		
8.	Modem zewnętrzny (parametry zgodne z opisem przedmiotu zamówienia określonym w załączniku nr 1 do SIWZ) Producent..... Model/typ.....	20		
Razem wartość brutto:				

UWAGA!

Parametry techniczne przedmiotu zamówienia muszą być zgodne z ofertą Wykonawcy.

II część

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Ilość szt.	Cena brutto w PLN za 1 szt. (do dwóch miejsc po przecinku)	Wartość brutto w PLN (do dwóch miejsc po przecinku)
1	2	3	4	5
1.	Urządzenie wielofunkcyjne A3, kolor (parametry zgodne z opisem przedmiotu zamówienia określonym w załączniku nr 1 do SIWZ) Producent..... Model/typ.....	1		
2.	Urządzenie wielofunkcyjne A4, mono (parametry zgodne z opisem przedmiotu zamówienia określonym w załączniku nr 1 do SIWZ) Producent..... Model/typ.....	10		
3.	Drukarka laserowa A4, mono (parametry zgodne z opisem przedmiotu zamówienia określonym w załączniku nr 1 do SIWZ) Producent..... Model/typ.....	21		
Razem wartość brutto:				

UWAGA!

Parametry techniczne przedmiotu zamówienia muszą być zgodne z ofertą Wykonawcy.

III część

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Ilość szt.	Cena brutto w PLN za 1 szt. (do dwóch miejsc po przecinku)	Wartość brutto w PLN (do dwóch miejsc po przecinku)
1	2	3	4	5
1.	Switch zarządzalny (parametry zgodne z opisem przedmiotu zamówienia określonym w załączniku nr 1 do SIWZ) Producent..... Model/typ.....	1		
2.	Switch 8p (parametry zgodne z opisem przedmiotu zamówienia określonym w załączniku nr 1 do SIWZ) Producent..... Model/typ.....	5		
3.	Access Point (parametry zgodne z opisem przedmiotu zamówienia określonym w załączniku nr 1 do SIWZ) Producent..... Model/typ.....	5		
Razem wartość brutto:				

UWAGA!

Parametry techniczne przedmiotu zamówienia muszą być zgodne z ofertą Wykonawcy.

IV część

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Ilość szt.	Cena brutto w PLN za 1 szt. (do dwóch miejsc po przecinku)	Wartość brutto w PLN (do dwóch miejsc po przecinku)
1	2	3	4	5
1.	Monitor (parametry zgodne z opisem przedmiotu zamówienia określonym w załączniku nr 1 do SIWZ) Producent..... Model/typ.....	8		
Razem wartość brutto:				

UWAGA!

Parametry techniczne przedmiotu zamówienia muszą być zgodne z ofertą Wykonawcy.